

## 提出物チェックリスト（参加手続き）

「2020 年賑わい創出事業（仮称）制作運営等業務委託」プロポーザルに係る参加手続きの提出書類について、再度ご確認ください。

書類の不備・不足があった場合、無効となる場合があります。

確認事項	<input type="checkbox"/>	「実施要領」「業務説明資料」・「提案書作成要領」をご一読されていますか。			
	<input type="checkbox"/>	訂正箇所がある場合は、訂正印を押して訂正していますか。 ※修正液・修正テープは禁止			
提出物	<input type="checkbox"/>	参加意向申出書（第1号様式・A4）			1部
	<input type="checkbox"/>	住所	横浜市内の住所になっていますか。		
	<input type="checkbox"/>	名称	正式名称になっていますか。		
	<input type="checkbox"/>	代表者名	正式名称になっていますか。		
	<input type="checkbox"/>	押印	代表者印でしょうか。 ※社判、シャチハタ不可		
	<input type="checkbox"/>	共同提案の場合のみ必要 参加意向申出書（共同提案(JV)）（手続関係書類2・A4）			1部
	<input type="checkbox"/>	住所	少なくとも1社は横浜市内の住所になっていますか。		
	<input type="checkbox"/>	名称	正式名称になっていますか。		
	<input type="checkbox"/>	代表者名	正式名称になっていますか。		
	<input type="checkbox"/>	押印	代表者印でしょうか。 ※社判、シャチハタ不可		
	<input type="checkbox"/>	誓約書（手続関係書類1・A4） ※共同提案の場合は、参加する事業者ごとに1部ずつ提出する。			1部
	<input type="checkbox"/>	住所	正式名称になっていますか。		
	<input type="checkbox"/>	名称	正式名称になっていますか。		
<input type="checkbox"/>	代表者名	正式名称になっていますか。			
<input type="checkbox"/>	押印	代表者印でしょうか。 ※社判、シャチハタ不可			
<input type="checkbox"/>	返信用封筒	定型(長)サイズ、宛先の記載、切手の貼付はできていますか。		1部	
<input type="checkbox"/>	チェックリストは全て埋まりましたか。 ※チェックリストは提出不要				